PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM AKAUN

eCoops@iWork v1.0

MODUL LEJER AM > TRANSAKSI

KEMASKINI LEJER AM

🕼 🔲 💾 Finance@iWork		× +									. 	o x
\leftarrow C \land Not secure	agm.cas	acam.net/ecoops/a								৫ ⊕ %		🕟
AKAUN	= (9 🎪	Coorperative		W	elcome : [303] :	06-Oct-2023 00:10:54	•				
Servis ·	GL Upd	ate								finance/leje	_am/gl-update	• •
Belian/Tuntutan ·	Tahun		Month From Month To List					Audit	pdate		1	
Jualan/Perkhidmatan -	2023		Jan	~	Jan	~	Panar	Update Audit	Update t	to General Ledger		· 🚘 .
Bayaran -							T					a ¥
Lejer AM 🛛 🔻	Bil	Jur Code	Description						Record	Amount		
 Pelarasan 	1.	JRP	Jurnal Received	Payment	(Receipt)				189	2,016,176.1	1	۰
× Transaksi	2.	JBS	Jurnal Bank Slip						180	2,007,496.4	0	03
Kemaskini Tr <mark>i</mark> nsaksi	3.	JPR	Jurnal Payment	Jurnal Payment Request (Invoices)					360	1,689,014.4	5	-
Semakan Dat 3 GL	4.	JPV	Jurnal Payment	Jurnal Payment Voucher (Payement to Creditor)					355	1,640,057.0	17	
Trans Tak Ba ince Semakan Rel od Gl	5	JUR	Jurnal Transacti	Jurnal Transaction					98	57,464.90		+
Edit/List Data GL		10.000					_		1.55			
* Laporan Akaun												
Laporan Kewan an												
Bank Reconcil tion -											_	
Penutupan Akun											_	
											_	
											_	
												ш.,
												ŝ
<u>_</u>) 🔳 💿	0 🚖 ൽ	-	0 = 0	HS (5 5 1	🖬 🧑 🖬 🔥	2 ~ 4	ENG 🛞 🕼	1 3	BAM 🕦
			* - *	-					÷	US	6/ 0/	2023
											- V	

Buat pilihan [Update GL] seterusnya buat pilihan tahun dan pulan seterusnya klik pada butang [Papar] dan klik pada [Update General Ledjer] untuk merekodkan semua transaksi kedalam Lejer AM.

- C 🛕 Not secure	agr	n.casacam.	.net/ecod	ops/apps/finance/	startapp_akaun.cfr native Manage	n ment Sy	stem			AN W	습 때 elcome : [303] :	f2	 9 9:10:54
rvis -	Imb	angan Dug	a									06-10-	-2023 12:10:46 AM
ian/Tuntutan ·	Cetak Laporan Tahun Bulan Dari							Bulan Hing	Bulan Hingga Proses				
alan/Perkhidmatan -								lan	~	Papar			
yaran • Zuza • Jan •								BakiT	ahun	Transaksi Tah	un Somaca		
jer AM 🛛 🔫	Bil	KumpSiri	Kod	Keterangan					Lepas	Semasa	Debit	Kredit	Terkumpul
elarasan	1			ASET									
ansaksi		1		ASET TETAP									
iporan Akaun		1	110101	Tanah Bangu	inan Hakmilik Pajak				730,490.00	0.00	0.00	0.00	730,490.00
Perbelanjaan		2	110103	SNT Tanah R	angunan Hakmilik I	balak			(490 670 00)	0.00	0.00	0.00	(490.670.00)
Pendapatan Hasil		2		Sivi fallali b	angunan Hakimuki	ајак			(463,013.00)	0.00	0.00	0.00	(483,073.00)
Pelarasan GL		3	3. 110110	Tanah Hakm	ilik Bebas				785,344.00	0.00	0.00	0.00	785,344.00
Pelania & Pendanatan		4	110201	Rumah Keda	i Hakmilik Bebas				1,222,263.00	0.00	0.00	0.00	1,222,263.00
Imbangan Duga		5	5. 110202	SNT Rumah I	Kedai Hakmilik Beb	as			(557,177.00)	0.00	0.00	0.00	(557,177.00)
Imbangan Duga Harian		6	110301	Pemasangan	Elektrik				173,583.00	0.00	0.00	0.00	173,583.00
Lembaran Imbangan		7	110302	SNT Pemasa	ngan Elektrik				(149 220 00)	0.00	0.00	0.00	(149 220 00)
Lap Audit Bayaran					-				(10)(2000)	0.00	0.00	0.00	(210)220100)
Lap Audit Terimaan		8	5. 110304	Papan landa	Bangunan				49,653.00	0.00	0.00	0.00	49,653.00
Lap Audit Jernal		9	110305	SNT Papan T	anda Bangunan				(27,280.00)	0.00	0.00	0.00	(27,280.00)
aporan Kewangan		10	110307	Lift					130,634.00	0.00	0.00	0.00	130,634.00
nk Reconcilation		11	110308	SNT Lift					(130,634.00)	0.00	0.00	0.00	(130,634.00)
nutupan Akaun , 🔻				i									

LAPORAN AKAUN

Sila rujukan kepada pilihan Laporan Akaun dan Laporan kewangan untuk cetak semua laporan.