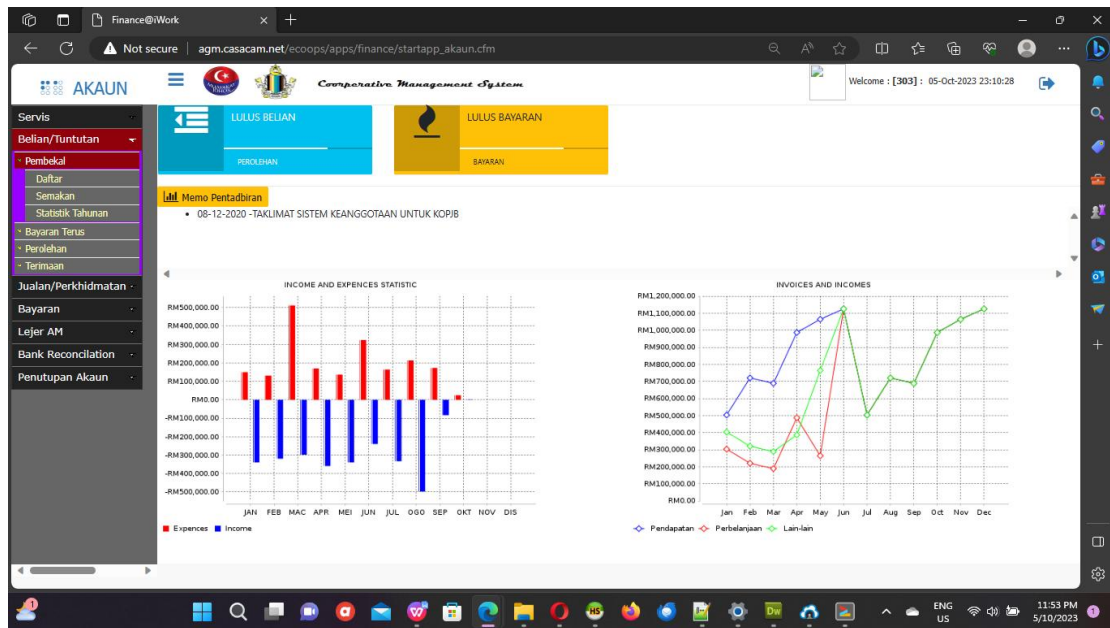


# PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM AKAUN

eCoops@iWork v1.0

## MODUL BELIAN/TUNTUTAN

Modul ini digunakan untuk mendaftar semua inbois yang diberikan pembekal keatas belian yang dibuat oleh koperasi.



## DAFTAR PEMBEKAL

Semua daftar belian, memerlukan rekod pembekal didaftarkan terlebih dahulu. Buat pilihan pada [Pembekal] seterusnya klik pada [Daftar] untuk daftar rekod pembekal.

The screenshot shows the 'Creditor' form in the AKAUN system. The form is titled 'Creditor - Personal - Microsoft Edge' and is used for adding a new supplier. The form fields include: 'ID Debtor' (NEW), 'Nama Pembekal', 'Tarikh Daftar' (05/10/2023), 'Alamat', 'Poskod', 'Bandar', 'Negeri', 'No Daftar Syarikat', 'Jenis Pembekal' (Pemiutang), 'Nama Akaun Bank', 'Email', 'Kod Bank', 'Nama Bank', 'No Akaun Bank', and 'Catitan'. There are buttons for 'CARI' (Search), 'BARU' (New), and 'SIMPAN' (Save). The form is displayed in a modal window over the dashboard.

Klik pada butang [Cari] untuk mencari maklumat pembekal jika tiada klik pada butang [Baru]. Sila isikan semua maklumat yang diperlukan dan klik pada butang [Simpan].

# PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM AKAUN

eCoops@iWork v1.0

## SEMAKAN PEMBEKAL

The screenshot displays the AKAUN system interface. On the left, a sidebar menu lists various services, with 'Semakan' highlighted under the 'Pembekal' section. The main area is titled 'Pendaftaran/Edit Pembekal' and contains a form for entering supplier details. The form fields include: ID Debtor (3141), Nama Pembekal (YRY TEGUH PERKASA ENTERPRISE), Tarikh Daftar (22/03/2023), Alamat (03-02, INKUBATOR, NO 1 JALAN KETAM), Poskod (81100), Bandar, Negeri, No Daftar Syarikat (JM09-9159T), Jenis Pembekal (Pelbagai), Nama Akaun Bank (YRY TEGUH PERKASA ENTERPRISE), Email, Kod Bank (61), Nama Bank, and No Akaun Bank (8605047445). Below the form is a table with columns 'Daftar', 'Status', and 'View'. The table contains several rows of data, including dates like /01/2022, /03/2023, /03/2023, /03/2023, /05/2022, /01/2022, /01/2022, and 26/06/2023. A 'Cari' button is located in the top right of the table. Below the table is a 'Simpan' button. Blue arrows indicate the workflow: from the 'Semakan' menu item to the 'Cari' button, then to the 'Simpan' button, and finally back to the 'Semakan' menu item.

Bagi Semakan Maklumat Pembekal sila klik pada pilihan [Semakan] . klik pada butang [Cari] untuk memaparkan maklumat Pembekal. Pembetulan maklumat boleh dibuat dan seterusnya klik butang [Simpan] untuk menyimpan Rekod.