PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM AKAUN

eCoops@iWork v1.0

MODUL BELIAN/TUNTUTAN > BAYARAN TERUS



DAFTAR BAYARAN

Bagi tujuan untuk mendaftarkan inbois pembekal buat pilihan [Bayaran Terus] dan pilih [Daftar Bayaran]

PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM AKAUN

eCoops@iWork v1.0

Daftar Bayaran Tuntutan

n 🗇 🔂 Finance@i	Work × +						- 0	×					
\leftarrow C \land Not se	cure agm.casacam.net/ecoo							D					
State AKAUN	= 🤮 🎪	Coorperative Manages	nont System		Welcome : [303]: 06-Oct-2023 00:10:5	38 🕞						
Servis	Daftar Tuntutan Bayaran					{ts '202	13-10-06 00:05:18'}						
Belian/Tuntutan 👻								1					
Bayaran Terus	> Sila klik salah satu pilihan pemb	ekal "Pekerja / Pembekal".											
Status Bayaran	> ATAU untuk carian auto, sila ma	sukkan abjad diruangan text keci	il "No.Pekerja / Id Pembekal" diikuti <e< td=""><td>NTER></td><td></td><td></td><td></td><td></td></e<>	NTER>									
Daftar Bayaran	> Klik b tang roses and kema	isukkan maktumat seterusnya.					-						
Senarai Edit	Q STAF	Q PEMBEKAL					0						
Pengesahan Bayaran		Creditor List -			– o ×		01						
* Perolehan		▲ Not secur					-						
 Terimaan Jualan / Perkhidmatan 	Form Header												
Bayaran		Show 10 🗸	entries		Search:								
Lejer AM		10 13	11		11	1							
Bank Reconcilation		Pembekal	Nama	Alamat	Akaun Bank	Bank							
Penutupan Akaun		1001	EASY CLEAN & SERVICES (M) SDN		25109400012540 [RHB]								
			BHD										
		1002	JB OFFICE AUTOMATION SDN BHD	MAYBANK	501123143673								
		1003	YE MERCU NIAGA ENTERPRISE	RHB [KOD 6160005	25101200003755 RHB								
		1004	AZAM ARMADA SECURITY SDN BHD	RHB	20114700043289 [RHB]								
·		1005	TRAY ADVERTISING & TRADING SDN BHD	MAYBANK	501253012599								
2	🚦 Q 🔳 🖸	0 🖻 🐖	<u>e G è ò</u> è	😆 🥌 🖉	👿 👌 🗵 🔹	eng 奈 d) US 奈 d)	12:05 AM 6/10/2023	0					

Sila buat pilihan pembayaran kepada dengan klik pata salah satu pilihan. Senarai pilihan akan dipaparkan dan sila buat pilihan dengan klik pada [id Pembekal]

AdminLTE 2 General Form Ele	ements - Personal - Microsoft Edg	e					- 0	×		- 0	×
A Not secure agm.cas	acam.net/ecoops/apps/finar	nce/belanja_bil/index3.cfm					Q	A ^N £≘			
Daftar Tuntutan Bayaran							06-10-2023 12:10:27 AM	3]: (06-Oct-2023 00:10:3	38 🕞	
No Rujukan	Tarikh Dokumen	Daftar Oleh	Tarikh Daftar		ID Bayaran		Status	fts '2023-10-0			0
AUTO	06/10/2023	303	06/10/2023		1005		0		10 101		
Nama Penerima Bayaran				Jenis Currency		Nilai Semasa					
TRAY ADVERTISING & TRADIN	IG SDN BHD				MYR	Q	1.00				=
Kategori	Kod Aktiviti	Keterangan					Baki Bajet				<u>ax</u>
01 Jenis P1	4 Q	PENGURUSAN					0.00				0
Keterangan Bayaran											
				11							2
Maklumat Invois Pembekal											+
Tarikh Invois	06/10/2023	ē	No Invois Pembekal								
Kod GL Ko	d Urusan Keterangan		Qty	Unit I	Harga (CRY)	Harga (MYR)	Jumlah (MYR)				
≡ No.	Q		1	01 🗸		0.00	0.00				
SIMPAN											
											0
											~
				_	_		_	_			-63 -
2	📲 Q 🔳 🛛	D 🖸 🖻 🞯	🗄 💽 🗎 (О ня) ڬ 🍯	1	🔤 🧔 🗾	^ 🕋	ENG 令句	12:07 AN 6/10/2023	•

Isikan semua maklumat yang diperlukan dan klik butang [Simpan] untuk save data.

PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM AKAUN

eCoops@iWork v1.0

tutan 👻 SE	NARAI/SEMA	KAN EDIT B	YARAN					~~~			
TUS PI	IHAN CARIA	N	Nama	~	Carian					CARI	
ayaran ayaran	AHUN	2023	~	BULAN	8	~	STATUS	0-Daftar	*		
Bayaran ai Edit	how 10 🗸	entries							Search:		
an Audit sahan Bararan	Bil. II S	ubmit	No Daftar	Tarikh	Keteranga n		Pembeka	11	No Baucer I Tarikh Bayar	الا Jumlah	Aktiviti
khidmat in -	1.	9	GAJ1202308/00	<u>08</u> 21-08-2023	BAYARAN CAJI B GAJI20230	ATCH NO	MUHAMAE	D ASYRAF BIN MISNAN		1,821.07	+
	howing 1 to 1	of 1 ntries								Previous	1 Nex
ncilatior -											
Akaun -											

Hantar Tuntutan untuk Pengesahan Bayaran

SENARAI EDIT

Klik pada [Senarai Edit] untuk memaparkan semua rekod yang telah disimpan dan klik pada rekod yang hantar dihantar bagi tujuan pengesahan bayaran dan klik butang [Submit]. Rekod ini akan dihantar kepada eksekutif bahagian bagi tujuan pengesahan.

Pengesahan Bayaran

n 🗂 🖒 Finance@iWo	ork	× +	2											- 6	×
← C 🛕 Not secu	re agm.	.casacam.net/e												. .	- 🕟
RAKAUN) ŵ	Comperatio	ъ Жанадотон	t System						R w	elcome : [303] : 06	Oct-2023 00:1	0:15	
Servis	KELULUSA	N BAYARAN													٩,
Belian/Tuntutan 🔫					Pengesahai	n	Semakan S	emula	Ва	tal					
Yembekal Bavaran Terus	SAH BAY	ARAN							2		SEMA	<	BA	TAL	<u>_</u>
Status Bayaran															
Daftar Bayaran	Show 1	0 🗸 entries										Search:			<u>Fx</u>
Senarai Edit	Bil ↓1	Status 11	ID Kod	Currency	Trk-Daftar	.lt	Nama Per	mbekal			it.	Jumlah 🎵	Pilih 👫	ktiviti 🕼	٢
Laporan Audit Pengesahan Beyaran	1	1	GAJ1202308/0008	MYR	21-08-2023		MUHAMA	D ASYRAF BI				1,821.07			0
✓ Perolehan	Showing	1 to 1 of 1 optrior											Description		-
 Terimaan 	Showing	1 to 1 of 1 entries											Previous	1 INEXL	a constant
Jualan/Perkhidm tan +															+
Bank Reconcilation															
Penutupan Akau															
															L L
agm.casacam.net/ecoops/apps/final	nce/belanja_l	bil/ <mark>lelulusan-list</mark> .	fm												ŝ
2		Q 🔳	🗩 🧿 🖻	i 💇 🗉	Q .	O	HS	6) 📝	Ø	o 🛯	^ 🕳 E	NG JS 奈⊄) 2 12:13 6/10/2	AM 0
		¥									V	1			

PENGESAHAN BAYARAN

Buat pilihan [Pengesahan Bayaran] seterus nya huat pilihan dan klik butang [SAH] untuk dihantar untuk penyediaan Bayaran. Jika ada keperluan memulang semula rekod untuk dibuat pembetul [SEMAK] atau batal tuntutan bayaran [BATAL].